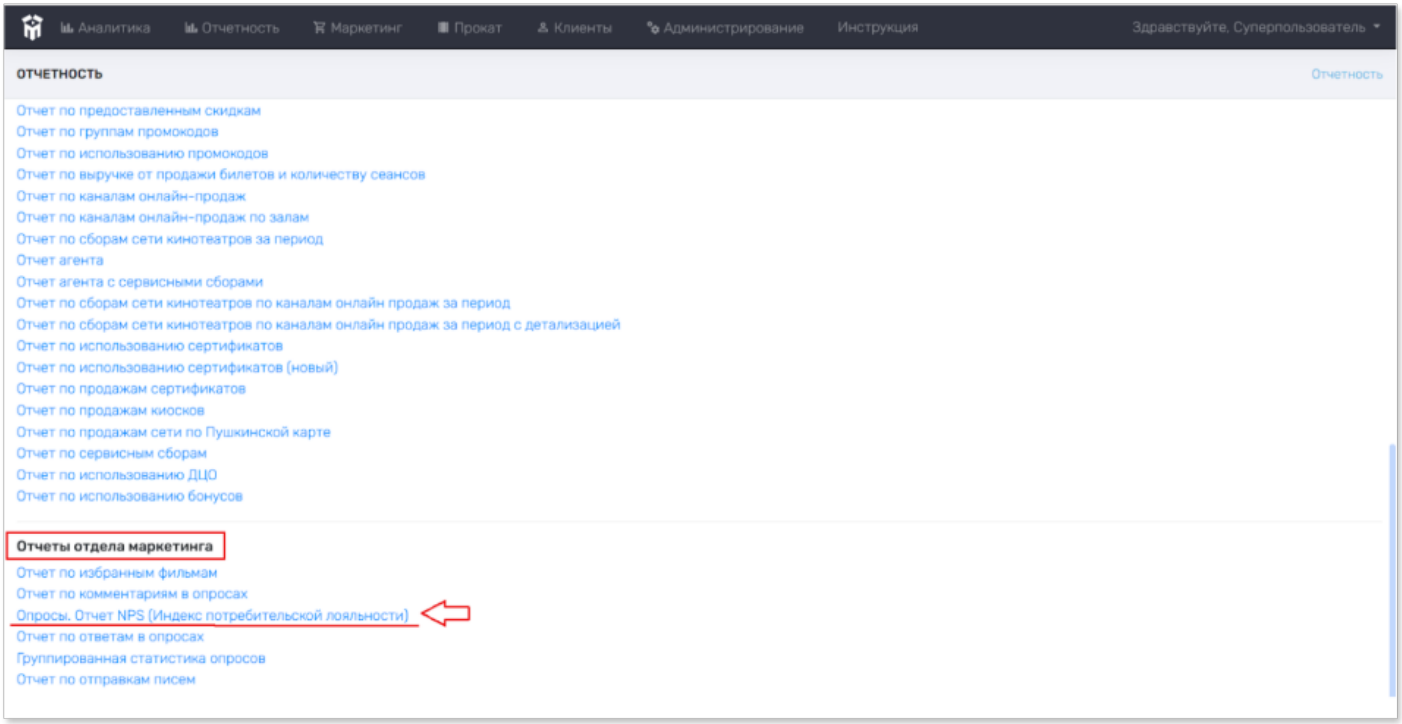
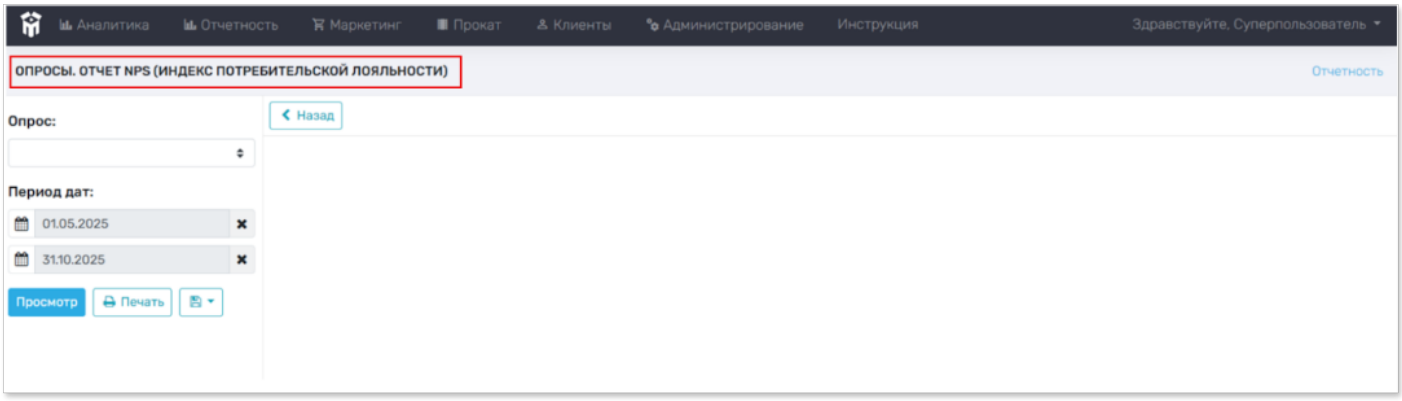
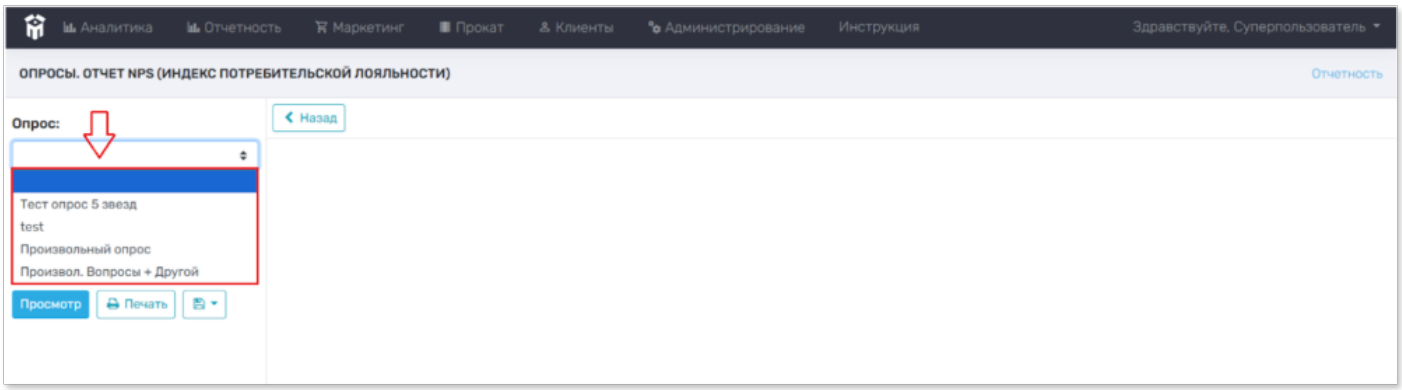
Отдела маркетинга > Опросы. Отчет NPS (Индекс потребительской лояльности)

Для формирования отчета необходимо зайти в раздел **Отчетность.** Для этого нужно выбрать раздел **Отчетность** в верхней строке основного меню и выбрать в отчетах отдела маркетинга **Опросы. Отчет NPS (Индекс потребительской лояльности).**

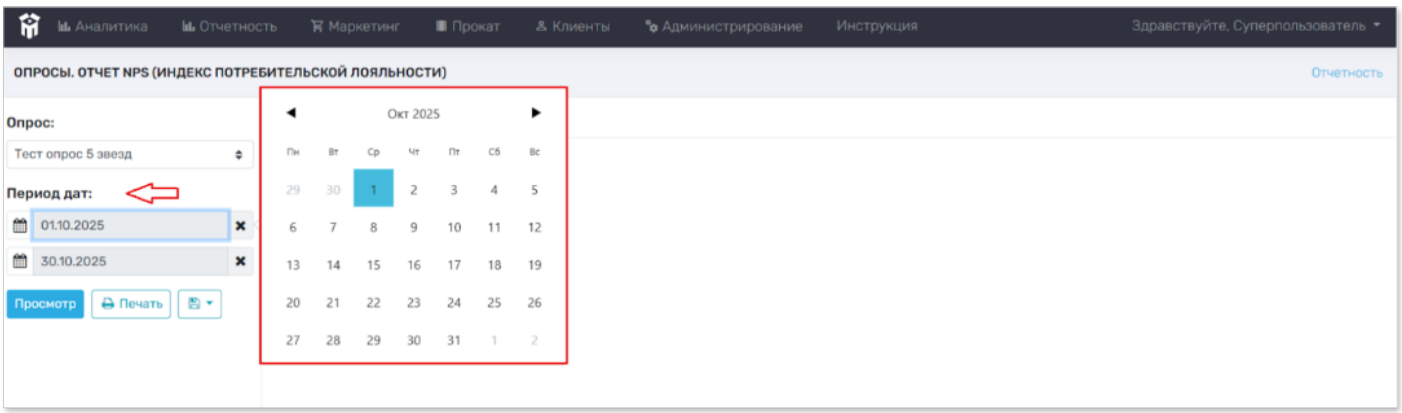




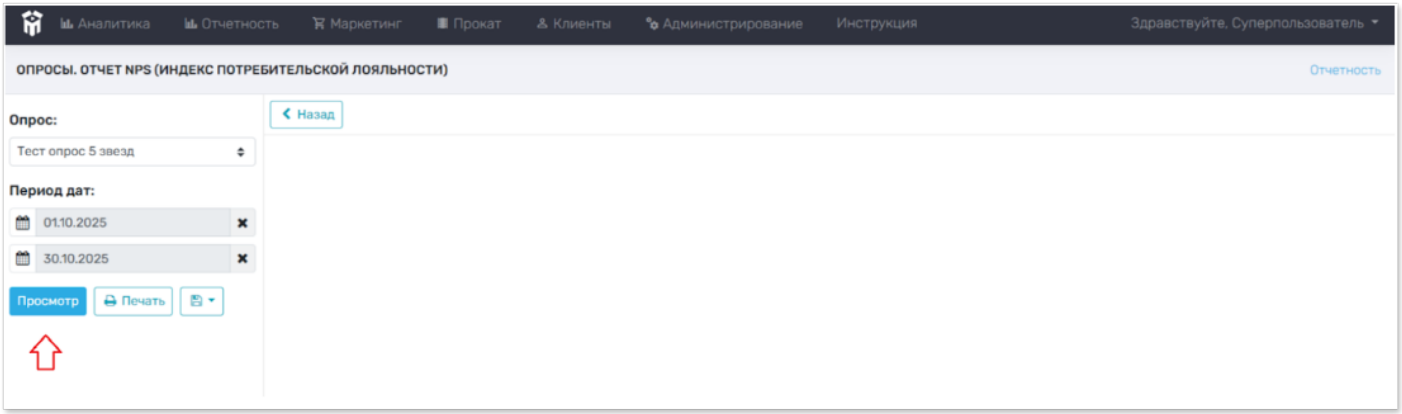
Для формирования отчета необходимо выбрать **Название опроса** из предложенного списка. Для выбора опроса необходимо нажать левой кнопкой мыши на пустую строчку для ввода текста (расположена под **«Опросом»**) и выбрать название опроса из предложенного списка.

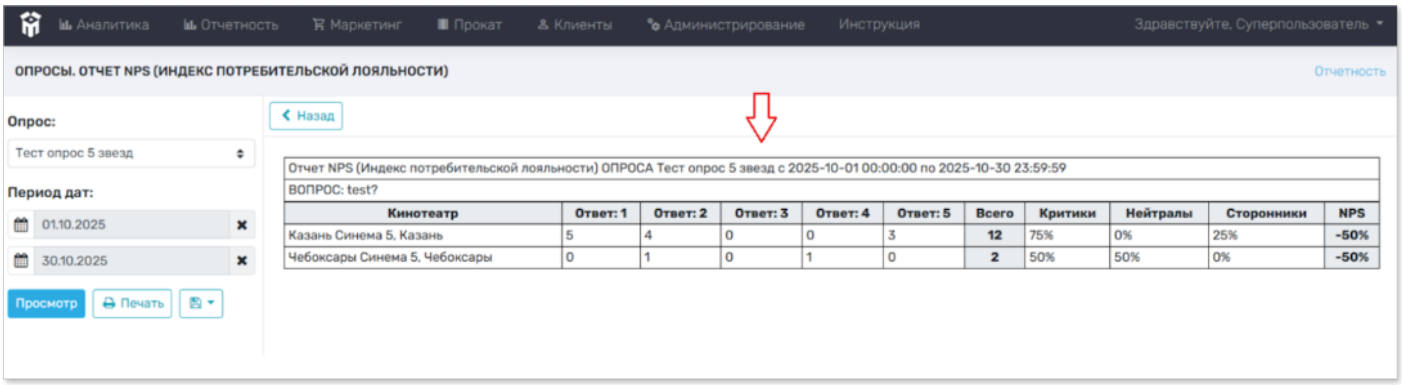


Далее необходимо указать **Период дат**. Для выбора даты необходимо нажать левой кнопкой мыши на значок и выбрать интересующий период **«От»** и **«До»**. Минимальный период для формирования отчета кратен суткам (например, с 04.05.2025 – 05.05.2025). Для удаления периода действия, необходимо нажать на «х» в строчке выбора даты.



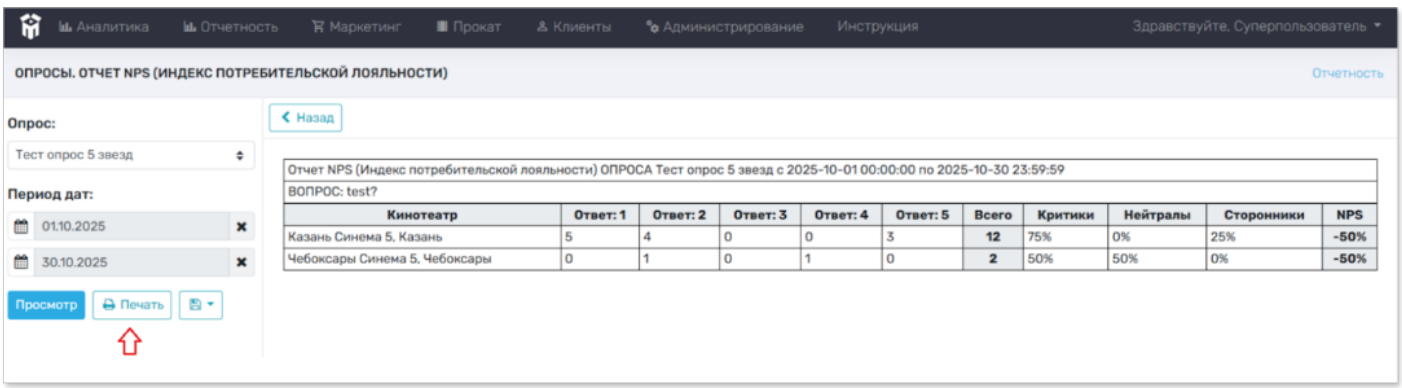
Для просмотра отчета по прохождению опросов, необходимо нажать на кнопку **«Просмотр»** . Далее в меню автоматически отобразится отчет по прохождению опросов в выбранном кинотеатре в указанный промежуток времени.



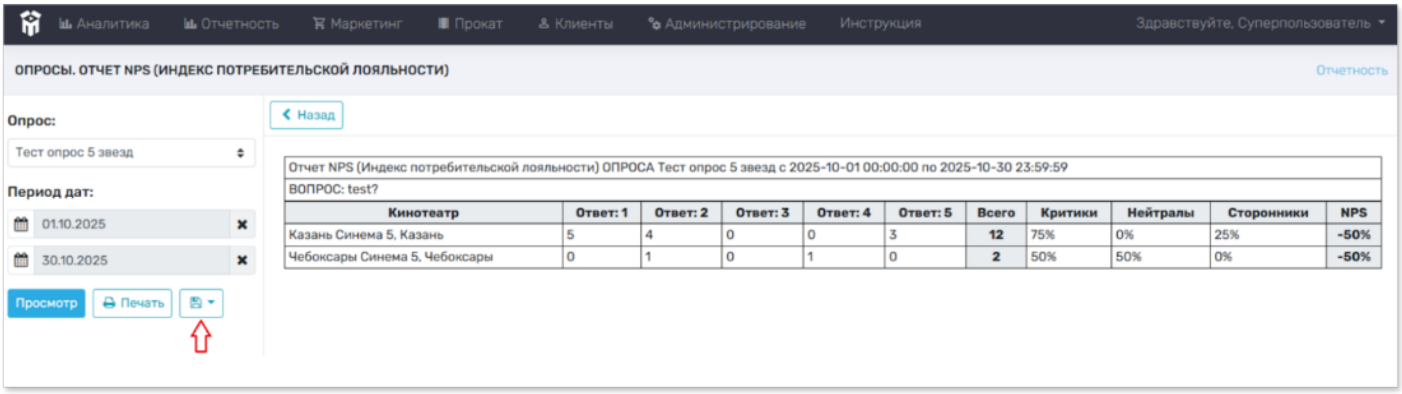


Кинотеатр – указан кинотеатр, для которого сформирован отчет;
Ответ 1 – 5 – указано количество ответов на вопрос. Номер столбца означает порядковый номер ответа (1 столбец – 1 ответ, 2 столбец – 2 ответ и т.д);
Всего – указана общая сумма количества ответов;
Критики – указано количество критиков, ответивших на вопрос: 1-3 балла (звезды) просим оставить комментарий для дальнейшего контакта администрации КТ и клиента;
Нейтралы – указано количество нейтральных ответов на вопрос: 4 балла (звезды) – не просим оставить комментарий, но просим оставить отзыв на стороннем;
Сторонники – указано количество сторонников, не ответивших на вопрос: 5 баллов (звезды) – не просим оставить комментарий, но просим оставить отзыв на стороннем сервисе, например 2GIS, Яндекс, Гугл и т.п;
NPS – указан индекс потребительской лояльности.

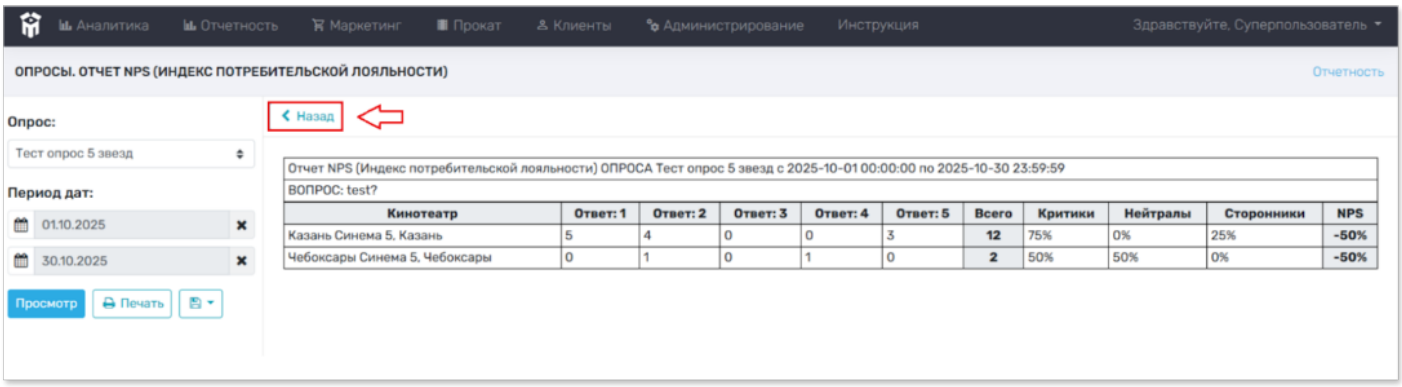
Данный отчет возможно распечатать. Для этого необходимо нажать на кнопку **«Печать»** (потребуется настроить параметры печати).



Данный отчет возможно сохранить в электронном виде. Для этого необходимо нажать на значок и выбрать формат документа из предложенного списка.



Для того, чтобы вернуться в раздел **Отчетность**, необходимо нажать на кнопку «**Назад**».



Revision #4
Created 17 February 2026 15:10:51 by Екатерина Соколова
Updated 11 March 2026 12:11:16 by Екатерина Соколова