

# Юридические лица

На этом экране отображается список юридических лиц, используемых в сети кинотеатров:

<input type="checkbox"/>	#	Название	ИНН	Система налогообложения	Действия
<input type="checkbox"/>	1	000 "КИНОМА 16"	121501001	ЕНВД	
<input type="checkbox"/>	2	000 "КИНОМА 21"	213001001	ЕНВД	
<input type="checkbox"/>	3	000 "КИНОМА 34"	121501001	ЕНВД	
<input type="checkbox"/>	4	000 "КИНОМА МОЛЛ КИНО"	165001001	УСН: доходы	
<input type="checkbox"/>	5	000 "КИНОМА 98"	121501001	ЕНВД	

## Добавление нового юридического лица

Перед тем, как добавить в систему новый кинотеатр, необходимо создать новое юридическое лицо. Для этого нужно нажать **Добавить юридическое лицо**:

Действия с выделенными + Добавить юридическое лицо

☐ # Название

После чего откроется форма, которую необходимо заполнить:

Создание юридического лица

Название:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Телефон (начиная с 7):

Внизу формы есть отдельные поля для загрузки печати и подписи директора, а также выбора системы налогообложения:

Подпись директора:

5838019ece2c11589ac6547c.png

Печать:

pngtree-postmark-stampseal-png-image\_565495.jpg

Система налогообложения:

ОСНО

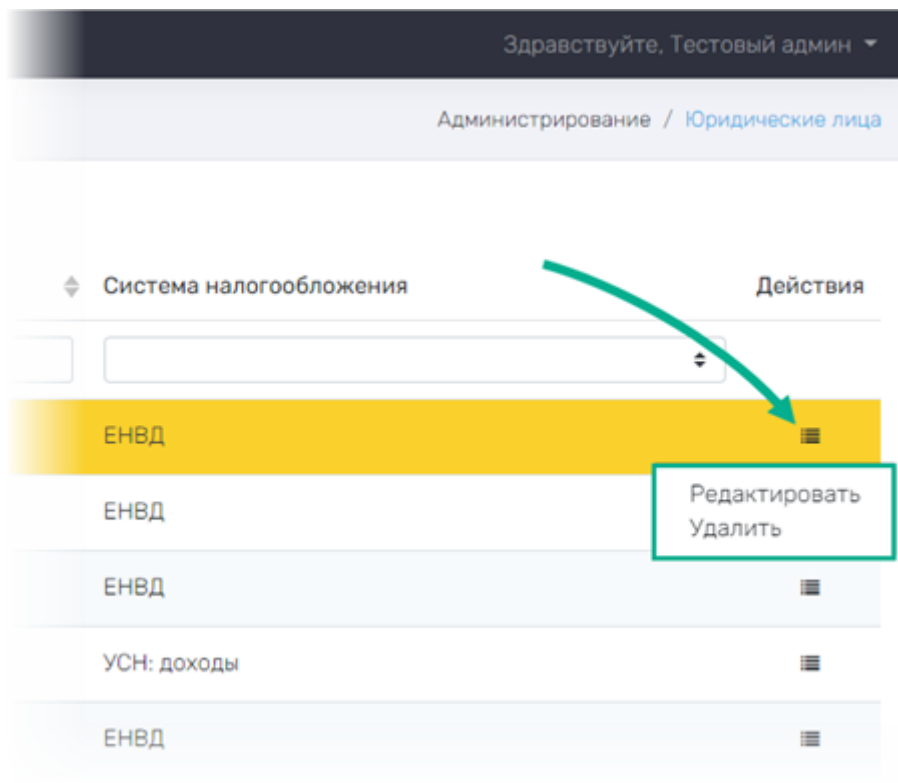
Заккрыть

Сохранить

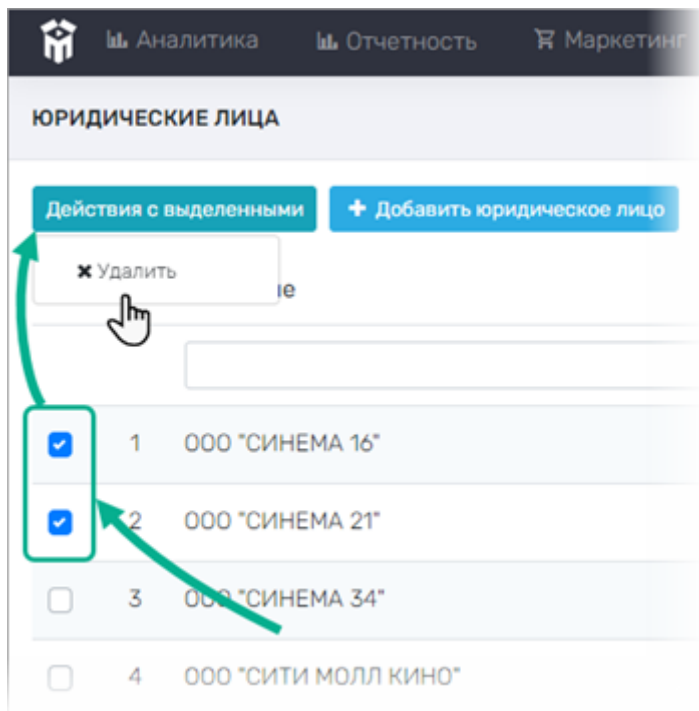
После того, как вся необходимая информация добавлена, нужно нажать **Сохранить**. Теперь новое юридическое лицо отобразится в общем списке.

# Редактирование сведений о ранее созданных юридических лицах и их удаление

Чтобы изменить или удалить ранее созданное юридическое лицо, нажмите на соответствующую кнопку в колонке **Действия**, и выберите нужную опцию:



Также возможно удалить сразу несколько юридических лиц из списка. Для этого нужно отметить их галочками с левого края экрана и нажать **Действия с выделенными > Удалить:**



Revision #7

Created 23 June 2021 08:39:49

Updated 24 October 2021 10:55:22